

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes

2016.gada 13.decembra sēdes lēmumu

ATZINUMS

Par Aizstrautnieku bibliotēku

Publisko bibliotēku akreditācijas komisija (I.Kļaviņa, Dz.Punga) 2016.gada 28.septembrī pārbaudīja Dobeles novada Aizstrautnieku bibliotēkas (turpmāk tekstā – bibliotēka) atbilstību akreditācijas nosacījumiem pēc akreditācijas termiņa beigšanās un konstatēja:

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumu izpilde par iepriekšējo periodu

Bibliotēku akreditācijas komisijas ieteikumi pēc iepriekšējās akreditācijas pārsvarā ir izpildīti:

1. *Turpināt strādāt pie krājuma vērtēšanas* – Izstrādātas krājuma komplektēšanas vadlīnijas.
Ir strādāts pie krājuma vērtēšanas un attīrīšanas, bet šis darbs vēl aktīvi jāturpina.
2. *Aktīvi turpināt krājuma rekatalogizāciju* – Krājuma rekatalogizācija ir pabeigta 2015.gadā.
3. *Pilnveidot bērnu literatūras zonu* – Bērnu literatūras stūrītim ir iegādāti jauni grāmatu plaukti, eksponēšanas plaukts, sēžammaisi, pufi un galds.
4. *Rast iespēju uzlabot apgaismojumu* – Apgaismojums ir uzlabots vienā no bibliotēkas telpām. Lasītavas zonā apmeklētājiem papildus ir iespēja lietot galda lampas.
5. *Rast iespēju nomainīt grāmatu plauktus* – Grāmatu plaukti ir nomainīti bērnu literatūras krājuma izvietojšanai, pārējo grāmatu plauktu nomaiņa plānota 2017., 2018. gadā pēc bibliotēkas krājuma telpas kosmētiskā remonta.

Bibliotēkas attīstības raksturojums, personāls

Bibliotēka ir Dobeles novada centrālās bibliotēkas (turpmāk – DNCB) filiālbibliotēka. DNCB ir bibliotēkas administrējošais, saimnieciskais, metodiskais, profesionālās vadības un SBA centrs.

Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti.

Bibliotēkai ir izstrādāts Attīstības plāns 2016.-2018. gadam, darba plāns kārtējam gadam un bibliotēkas pasākumu plāns.

Bibliotēkā uz nepilnu darba slodzi (0.75) strādā bibliotēkas vadītāja ar vidējo profesionālo izglītību.

Darbiniece pārskata periodā (2011.-2015.g.) regulāri piedalījās DNCB rīkotajās apmācībās, kā arī citu organizētās apmācībās un tālākizglītības pasākumos. Līdz ar to profesionālā pilnveide tiek nodrošināta.

Finansiālais nodrošinājums

Finansējums pārskata periodā ar mainīgu dinamiku – pēc palielinājuma 2013. gadā vērojama finansējuma samazināšanās. Piešķirtie budžeta līdzekļi nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un ir pietiekami bibliotēkas darbības nodrošināšanai.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais finansējums 2015.gadā sastādīja 2,3 *euro* uz vienu apkalpes zonas iedzīvotāju.

Bibliotēkas darba pamatrādītāji pārskata periodā

Iedzīvotāju skaits bibliotēkas apkalpojamā teritorijā – 417. Bibliotēkas pakalpojumus izmanto 131 reģistrēti lietotāji, no tiem - 32% bērni un jaunieši līdz 18 gadiem.

Bibliotēkas lietotāju skaits sastāda 31% no iedzīvotāju skaita.

Lietotāju skaits ir samazinājies par aptuveni 4%, izsniegums par aptuveni 45%, apmeklējumu skaits samazinājies par 47%, kas tiek skaidrots ar iedzīvotāju skaita samazināšanos un bibliotēkas saīsināto darba laiku.

Bibliotēkas krājuma un informācijas resursu organizācija un attīstība

Krājums (4 955 vienības) izvietots un sistematizēts pārskatāmi, tā fiziskā un saturiskā kvalitāte ir laba. Norādes un daleņi palīdz orientēties krājumā.

Grāmatu krājuma apgrozība ir 0,5, kas ir zems rādītājs; periodisko izdevumu krājuma apgrozība sastāda 3,2, kas ir augsts rādītājs.

Finansējums krājuma komplektēšanai 2015.gadā, salīdzinot ar 2011.gadu, pieaudzis par 24 %.

Krājuma veidošana notiek atbilstoši bibliotēkas izstrādātajai „Bibliotēkas krājuma komplektēšanas vadlīnijas”.

No kopējā krājuma 16 % ir krājums bērniem un pusaudžiem.

Nodrošinājums ar nozaru literatūru ir pietiekams.

Bibliotēkā pieejamas abonētās elektroniskās datubāzes „Letonika”, „News” (Lursoft laikrakstu bibliotēka), ko nodrošina Kultūras informācijas sistēmu centrs. „News” datubāze netiek izmantota, tā aktīvāk jāpopularizē.

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu klāsts ir daudzveidīgs. Periodisko izdevumu abonēšanai izlietota aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas nodrošina kvalitatīva krājuma attīstību ilgtermiņā.

Krājuma vienību individuālā un summārā uzskaitē tiek veikta atbilstoši prasībām. Krājuma inventarizācija plānota 2016.gadā.

Bibliotēkā nav BIS Alise.

Bibliotēkas krājums ir rekatalogizēts un atspoguļojas reģiona kopkatalogā.

Bibliotēka aktīvi darbojas pagasta vēstures izpētē. Tiek vāktas vietējo iedzīvotāju atmiņas, dzīvesstāsti. Novadpētniecības materiāli ir apkopoti, sistematizēti un lietotājiem brīvi pieejami.

Bibliotēka iesaistījusies UNESCO projektā „Stāstu bibliotēkas”. Nozīmīgākie šī projekta pasākumi saistīti ar novadpētniecību. Laikā no 2013. – 2015. gadam notikuši 6 pasākumi, kuri piesaistījuši iedzīvotāju uzmanību un izraisījuši vēlmi iesaistīties novadpētniecības darbā.

Bibliotēkas pakalpojumi

Bibliotēkas apkalpojamā teritorijā atrodas Dobeles pagasta pārvalde, Ģimenes atbalsta centrs, Medpunkts un veikals. Bibliotēka ir vienīgā kultūras un izglītības iestāde apkalpojamajā teritorijā. Dobeles pagastā darbojas 2 bibliotēkas.

Bibliotēka nodrošina lietotājiem informacionālos pakalpojumus gan tradicionālā veidā, gan izmantojot informācijas tehnoloģijas. 3 lasītāji tiek apkalpoti mājās.

Pārskata periodā bibliotēka rīkoja daudzveidīgus krājuma un lasīšanu popularizējošus pasākumus: izstādes, tematiskās pēcpusdienas, tikšanās ar literātiem. Gada laikā notiek vidēji 9 tematiskie pasākumi, no kuriem atsevišķi kļuvuši par tradīciju – piem. erudīcijas konkurss skolēniem “Lielais gudrinieks”, Miķeļdienu mīklu maratons un citi. Pasākumu rīkošanā bibliotēka sadarbojas ar Dobeles pagasta Ģimenes atbalsta centru un Lejasstrazdu bibliotēku, atsaucīgiem pagasta iedzīvotājiem, Dobeles Mūzikas skolu.

Ļoti nozīmīgs ir bibliotēkas darbs ar bērniem. 2015. gadā no 52 bibliotēkas apkalpojošās teritorijas bērniem, 42 ir bibliotēkas lietotāji. Kaut arī bibliotēkas tuvumā nav izglītības iestāžu, tomēr bērni ir aktīvi bibliotēkas apmeklētāji. Darbojas Aizstrautnieku bibliotēkas bērnu klubīšs. Bērni ar sagatavotajām aktivitātēm viesojas citās Dobeles novada bibliotēkās. Regulāri notiek lasīšanas veicināšanas pasākumi.

Bibliotēkas darbiniecei ir labas informācijas meklēšanas prasmes.

Bibliotēka veic lietotāju galvenokārt individuālu apmācību darbam ar datoru un internetu, tiek sniegtas konsultācijas par abonētajām datubāzēm un bibliogrāfiskajiem resursiem, kā arī par e-pakalpojumu izmantošanu. Jāaktivizē datubāzu izmantošana.

Informācija par bibliotēku (kontaktinformācija, darba laiki, pakalpojumi) ir pieejama novada pašvaldības, reģiona galvenās bibliotēkas tīmekļa vietnēs, Bibliotēku portālā, Kultūras kartē un vietējā laikrakstā. Ievietotā informācija ir aktuāla.

Aktuālā informācija par jaunieguvumiem un aktivitātēm bibliotēkā iedzīvotājiem tiek sniegta, veidojot informatīvos bukletus, izvietojot afišas informācijas stendos u.c.

Bibliotēka atvērta no otrdienās, trešdienās, ceturtdienās no 12.00 – 19.00, piektdienās līdz 17.00. Sestdienās, svētdienās, pirmdienās slēgts. Ņemot vērā bibliotēkas aktīvo un daudzpusīgo darbību, nepieciešams atjaunot bibliotēkas pilno darba laiku.

Bibliotēkas infrastruktūra un tehnoloģiskais nodrošinājums

Bibliotēkas telpu kopējā platība – 123 m², no tās lasītāju apkalpošanai – 102 m².

Bibliotēkā ir krātuve.

Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir apmierinošs. Telpu daļējs kosmētiskais remonts veikts 2015. gadā. Telpām ir nepieciešams remonts.

Ir 16 lietotāju darba vietas, 16 lietotāju darba vietas ir datorizētas.

Bibliotēkas aprīkojums un mēbeles ir jāatjauno.

Telpas ir iekārtotas funkcionāli, estētiski noformētas. Ir atbilstoši aprīkota zona bērniem.

Telpu apgaismojums ir jāuzlabo.

Bibliotēka ir pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Iedzīvotāju informēšanai apdzīvotajā vietā ir norāde, pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku, nav velo novietne.

Bibliotēkas tehnoloģiskais nodrošinājums ir apmierinošs.

Slēdziens

Aizstrautnieku bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Turpināt darbu pie krājuma saturiskās un fiziskās kvalitātes izvērtēšanas
2. Rast iespēju nodrošināt darbiniekam pilnu slodzi un pagarināt bibliotēkas darba laiku
3. Iegādāties bibliotēku informācijas sistēmu ALISE
4. Veikt abonementa telpas remontu un atjaunot bibliotēkas aprīkojumu.
5. Uzlabot apgaismojumu bibliotēkā.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,

Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja

A. Janbicka-Vība